

**ПЛАН**  
**по противодействию коррупции**  
**в КОГБУЗ «Кировская клиническая стоматологическая поликлиника»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>1</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов антикоррупционного характера	В течение всего периода	Начальник хозяйственного отдела Саган Е.Г.
1.2.	Организация и контроль за размещением информации об антикоррупционных мероприятиях на официальном сайте Учреждения	В течение всего периода	Юрисконсульт Пушкарева О.В.
<b>2.</b>	<b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</b>		
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение всего периода	Юрисконсульт Пушкарева О.В.
<b>3.</b>	<b>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур и механизмов</b>		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Юрисконсульт Пушкарева О.В.
<b>4.</b>	<b>Обучение и информирование работников</b>		
4.1.	Ознакомление работников под роспись с локальными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно	Ведущий специалист по кадрам Казакова И.В.
4.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	по мере необходимости	Юрисконсульт Пушкарева О.В.
4.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандар-	по мере обращения	Юрисконсульт Пушкарева О.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	тов и процедур		
5.	<b>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</b>		
5.1.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Главный бухгалтер Кандакова О.В.
6.	<b>Содействие доступу граждан и организаций к информации о фактах коррупции в сфере здравоохранения</b>		
6.1.	Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Анализ и обобщение полученной информации и принятие решений по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством	в течение всего периода	Заведующий отделение врач-стоматолог-терапевт Парфенова Н.А.
7.	<b>Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>		
7.1.	Анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания	в течение всего периода	Ведущий юрист-консульт Богатырева А.В.
7.2.	Обеспечение открытости и прозрачности процесса проведения государственных закупок товаров, работ, услуг	в течение всего периода	Ведущий юрист-консульт Богатырева А.В.
7.3.	Размещение информации о заключенных контрактах в рамках программы «Корпоративный контроль»	в течение всего периода	Ведущий юрист-консульт Богатырева А.В.
7.4.	Контроль за исполнением договоров, контрактов своевременной реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков	в течение всего периода	Юрист-консульт Пушкарева О.В.